



ISTITUTO COMPRENSIVO DI NOALE
Elisabetta “Betty” Pierazzo

Patto educativo e di corresponsabilità tra scuola e famiglia

Per la gestione dell'emergenza Covid-19

a.s. 2020-21

Scuola Primaria

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO il D.P.R. 26 giugno 1998, n. 249, Regolamento recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti;

VISTO il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, T. U. in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTA la Legge 29 maggio 2017, n. 71, Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione e il contrasto del fenomeno del cyberbullismo e relative Linee di orientamento MIUR, ottobre 2017;

VISTA la Legge 20 agosto 2019, n. 92, Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica;

VISTA la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTO il “Documento per la pianificazione delle attività scolastiche” del MIUR (26 giugno 2020), il “Piano per la ripartenza 2020/2021 e il Manuale operativo” dell'USR Veneto - 6 luglio 2020 e le successive “Linee guida per la stesura del protocollo Covid” USR Veneto, 28 agosto 2020;

VISTA l'Adozione del “Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educative e delle scuole dell'infanzia” MIUR, 3 agosto 2020;

VISTO il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata;

VISTO il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19, MIUR 6 agosto 2020 e successivo DPCM 7/8/2020;

CONSIDERATE le Indicazioni operative per la gestione di casi di focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia, emanate dal ISS, MIUR; INAIL, Regione Veneto ed Emilia Romagna - 21 agosto 2020;

VISTI il Regolamento generale d'Istituto e ogni altro regolamento vigente che definisca i diritti e i doveri degli studenti e delle loro famiglie nonché del personale scolastico;

CONSIDERATE le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022 d'Istituto;

CONSIDERATA l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 considerato il contesto specifico dell'Istituzione;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali e l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior numero possibile di ore di didattica in presenza, in rapporto alle risorse a disposizione, in aule e spazi adeguatamente adattati alle esigenze scolastiche;

E

I **GENITORI DELL'ALUNNO/A** di cui si riportano le firme in calce, frequentante il medesimo Istituto,

SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE PATTO EDUCATIVO E DI CORRESPONSABILITÀ, RELATIVO ALLE MISURE DI PREVENZIONE E CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID-19, impegnandosi a rispettarlo in ogni sua parte

LA SCUOLA SI IMPEGNA A:

- realizzare tutti gli interventi di carattere organizzativo finalizzati alla mitigazione del rischio di diffusione del Covid-19, nei limiti delle proprie competenze e con le risorse a disposizione, nel rispetto della normativa vigente e delle diverse linee guida emanate e richiamate in premessa;
- adottare le necessarie prescrizioni igienico sanitarie, attenendosi rigorosamente alle disposizioni normative vigenti, comprese quelle dell'autorità sanitaria locale nel caso di accertata infezione da Covid-19;
- realizzare azioni di informazione/formazione rivolte all'intera comunità scolastica per la prevenzione della diffusione del contagio nonché il consolidamento delle necessarie competenze digitali;
- offrire iniziative in presenza e/o a distanza, anche per il recupero e l'implementazione degli apprendimenti degli alunni, stante l'emergenza sanitaria;
- garantire, per quanto di competenza, costanti e tempestive comunicazioni, nel rispetto delle norme della privacy;
- organizzare e gestire gli spazi scolastici (esterni e interni), gli orari e ogni altra attività, come da successivo, allegato "Piano scuola" per evitare assembramenti e garantire adeguati distanziamenti in ogni fase dell'attività scolastica

IL GENITORE SI IMPEGNA A:

- instaurare un clima di fiducia e un atteggiamento di reciproca collaborazione con gli insegnanti e la scuola al fine di ridurre al minimo il rischio di diffusione dell'epidemia da Covid-19;
- conoscere le misure di contenimento del contagio previste dalle normative vigenti e dalla scuola;
- stimolare il senso di responsabilità dei figli (compatibilmente con l'età e il grado di autonomia), promuovendone i corretti comportamenti;
- **comunicare tempestivamente alla scuola l'eventuale presenza di misure di quarantena** a cui sia sottoposto il proprio figlio/a o familiare convivente; l'eventuale contatto, avvenuto negli ultimi 14 giorni, con persona positiva; l'eventuale soggiorno, durante l'anno scolastico, in uno degli Stati per i quali fossero previste, al rientro, la sorveglianza sanitaria o l'isolamento fiduciario;
- verificare lo stato di salute del proprio figlio/a, in particolare misurando quotidianamente la temperatura corporea e tenendo a casa l'alunno in caso di febbre superiore ai 37.5°C o in presenza di sintomi influenzali (tosse, mal di gola, difficoltà respiratorie, perdita del gusto e/o dell'olfatto, congestione nasale, congiuntivite, vomito, diarrea);
- **rivolgersi tempestivamente al proprio Medico di Medicina Generale e/o Pediatra di Libera Scelta, nel caso di febbre sia accertata a domicilio sia su segnalazione della scuola**, per le valutazioni del caso e l'eventuale attivazione delle procedure previste per l'esecuzione del tampone nasofaringeo;

- informare la scuola, tramite Registro elettronico, dell'assenza del figlio/a per motivi di salute, già dal primo giorno;
- condividere con la scuola la "Procedura di gestione di caso sospetto" (come sotto riportate), contattando immediatamente il Medico di Medicina Generale e/o il Pediatra di Libera Scelta per le valutazioni del caso e l'eventuale attivazione delle procedure diagnostiche.

Noale, 10 settembre 2020

Il presente Patto, corredato dal "Piano scuola protocollo Covid 19", debitamente sottoscritto impegna le parti a rispettarlo.

PIANO SCUOLA - PROTOCOLLO COVID 19 - PRIMARIA

Parte integrante del Patto di corresponsabilità

Il presente protocollo definisce le norme essenziali per la ripresa delle attività didattiche in presenza, a partire da Settembre 2020.

Avvio anno scolastico e orari:

L'attività riprenderà in presenza a partire dal 14 settembre 2020. Il primo giorno di scuola sarà scaglionato in orari diversi, per accogliere, nel migliore dei modi possibili, i ragazzi e le ragazze e dare le prime importanti informazioni sulle modalità di ingresso, uscita e permanenza a scuola.

Si seguirà la seguente scansione oraria:

Lunedì 14 Settembre

- Classi 1[^] : ore 9.30-11.00 (con presenza di un SOLO familiare per alunno)
- Classi 2[^]-3[^] : ore 9.00-12.00
- Classi 4[^]-5[^] : ore 8.30-11.30

Nelle prime settimane, l'orario provvisorio sarà **8:15 - 12:15**.

L'orario definitivo seguirà la seguente scansione oraria.

NOALE Cl. 1 [^] -2 [^] Tempo Normale	8:15 – 13.15
NOALE Cl. 3 [^] -4 [^] -5 [^] Tempo Normale	8:15 – 13.15 Nel giorno di rientro (lun. 3[^] - 5[^] martedì 4[^]) uscita ore 16.00
NOALE Tempo Pieno	8.15-16.00
BRIANA	8:15 – 13.15 Nel giorno di rientro (martedì) uscita ore 16.00
CAPPELLETTA	8:15 – 13.15 Nel giorno di rientro (lunedì) uscita ore 16.00
MONIEGO	8:15 – 13.15 Nel giorno di rientro (giovedì) uscita ore 16.00

Attività scolastiche:

- Sarà mantenuto l'uso della **piattaforma G-Suite for education**. Pertanto ogni alunno dovrà accedere a **Classroom**, con le proprie credenziali. Lì troverà materiale di studio, eventuali attività da realizzare e informazioni varie.
- Nel proprio PC personale o tablet, l'alunno scaricherà anche la versione digitale dei libri testo.
- Nel Registro elettronico aperto alle famiglie, i genitori potranno prendere visione di compiti, voti, comunicazioni, avvisi e prenotare i colloqui individuali con i docenti.

Comodato d'uso di libri e PC:

- Si valuteranno particolari esigenze delle famiglie di avere in comodato d'uso dei dispositivi informatici per lo svolgimento delle attività scolastiche, si seguiranno i criteri di priorità stabiliti in Consiglio d'Istituto che tuteleranno, in particolare, gli studenti meno abbienti.

Attività extrascolastiche:

- Per il momento, è necessario non programmare uscite didattiche e attività particolari, dato il bisogno di contenimento dei gruppi classe dentro spazi ben definiti evitando situazioni di promiscuità.

INGRESSO e USCITA

L'ingresso e l'uscita da scuola sono momenti molto delicati per l'affollamento che possono causare, pertanto è necessario seguire regole precise.

- **Aluni e docenti dovranno arrivare a scuola muniti di mascherina e tenerla indossata fino all'ingresso in classe. Potranno toglierla SOLO al momento in cui si siederanno nei loro posti, già opportunamente distanziati. In caso di movimento dal posto dovranno indossarla nuovamente.**
- Per ridurre l'affollamento all'ingresso e all'uscita, sono stati individuati, PER TUTTI I PLESSI, **diversi punti di ritrovo**. Gli alunni sosterranno nelle aree che saranno loro assegnate attendendo l'arrivo dell'insegnante che li condurrà in classe.
- **Il 1° giorno di scuola, gli alunni saranno accolti con gli orari suddetti, in spazi identificati da opportuna segnaletica. I docenti spiegheranno quali sono i punti di ritrovo definitivi (da utilizzare dal secondo giorno) e i percorsi da seguire per favorire l'ingresso e le uscite ordinate.** Verranno effettuate delle prove per esercitarli nella modalità corretta di ingresso e uscita.
- Chi necessita del **trasporto scolastico** dovrà mettersi in contatto con l'Amministrazione Comunale, responsabile del servizio, che sta studiando le soluzioni più adeguate e darà successive comunicazioni in merito alle regole da rispettare.
- All'ingresso della scuola e in ogni aula ci saranno dei flaconcini con gel igienizzante.
- Le persone che accompagneranno gli alunni a scuola **NON potranno aver accesso ai locali scolastici** (salvo particolari esigenze da comunicare per iscritto al Dirigente Scolastico tramite segreteria) e avranno cura di non soffermarsi in gruppi all'ingresso e all'uscita degli alunni.

IN CLASSE

- Gli alunni saranno accolti nelle aule secondo la capienza prevista, avendo effettuato i necessari distanziamenti tra i banchi, come determinati dopo i sopralluoghi effettuati dalla Dirigente, assieme ai tecnici del Comune e al nostro RSPP.
- **Docenti e alunni entreranno in classe muniti di mascherina. Una volta seduti nei posti assegnati, potranno toglierla, purché rimangano seduti nella loro postazione e senza spostare banchi e sedie dai segni posti a terra.** Qualora fossero necessari degli **spostamenti** all'interno dell'aula o verso i bagni, l'aula informatica, la palestra, l'aula magna, il cortile..., **è obbligatorio indossare nuovamente la mascherina** e seguire i percorsi di flusso segnati a terra.
- L'insegnante di sostegno che si posizionerà vicino all'alunno, dovrà indossare sempre la mascherina.
- Gli alunni posizioneranno lo zaino sotto la sedia (quindi non è possibile l'uso di trolley) e la giacca sul dorso della sedia stessa.
- Gli alunni verranno sensibilizzati alla cura del proprio materiale che, per motivi di igiene, non potrà essere lasciato a scuola né prestato tra compagni.
- E' bene non portare oggetti non necessari da casa. Non si porteranno neppure alimenti in occasione dei compleanni.
- **Alla fine delle lezioni**, al suono della campanella, **aluni e docenti usciranno indossando la mascherina** in file ordinate seguendo i protocolli e i percorsi stabiliti.
- In classe, finché il clima lo renderà possibile, saranno tenute aperte le finestre, in ogni caso le classi saranno arieggiate durante gli intervalli per favorire la ventilazione.
- Un flacone di gel igienizzante sarà a disposizione degli alunni in ogni aula; gli alunni dovranno utilizzarlo ogni volta che entrano in classe.
- La pulizia approfondita delle aule sarà effettuata quotidianamente dal personale scolastico in applicazione delle direttive precisate nel protocollo sanitario nazionale.

IN BAGNO

- Gli alunni dovranno imparare ad utilizzare il bagno attendendo, nel caso i servizi fossero tutti occupati, il proprio turno in fila, nei posti segnati a terra. Prima di uscire, dovranno lavarsi bene le mani (per almeno 30 secondi) dimostrando di aver bene appreso le semplici regole igieniche anti virus.

IN GIARDINO

- Ogni volta che il tempo meteorologico lo renderà possibile, una delle due ricreazioni si svolgerà in giardino, il quale sarà suddiviso in isole, per ospitare numeri ristretti di alunni, suddivisi per classi. Si allestiranno anche degli spazi attrezzati all'aperto da utilizzare come aule per attività laboratoriali.
- In caso di maltempo, gli alunni utilizzeranno i corridoi o gli atri a rotazione.

MENSA

- Gli alunni, entreranno in mensa muniti di mascherina, che toglieranno una volta seduti al loro posto, con il dovuto distanziamento.
- I plessi di Moniego, Briana e Noale (Tempo pieno) usufruiranno del locale mensa, con doppio turno.
- Il plesso di Cappelletta e le classi 3^a, 4^a e 5^a di Noale (a tempo normale) consumeranno in classe un box-lunch (fornito sempre dalla Ditta di ristorazione).

IGIENE PERSONALE

I ragazzi dovranno imparare a rispettare le principali norme igieniche

- **"LE 3 M":**
 - **MANI** Lavarsi o igienizzare con frequenza le mani;
 - **MASCHERINA** Indossare la mascherina ogni volta che si è in movimento e dove indicato;
 - **METRO** Rispettare, ogni volta che sia possibile, la distanza di 1 metro tra persone e nel gruppo;
- Tossire o starnutire nel fazzoletto di carta (che verrà gettato dopo l'uso) o nel gomito, col braccio piegato, igienizzando le mani subito dopo;
- Evitare di toccare occhi, naso e bocca con le mani;
- Lavare le mani prima e dopo aver mangiato e dopo aver avuto accesso ai bagni

Aula Informatica e aula informatica mobile

- Qualora si usassero gli strumenti dell'aula informatica fissa e/o mobile, gli alunni, assieme ai loro docenti, provvederanno ad igienizzare la propria postazione utilizzando i prodotti forniti dalla scuola.

In Palestra

- Per quanto possibile, durante la stagione più favorevole, si prediligerà l'attività motoria all'esterno, valorizzando gli spazi all'aperto quale occasione alternativa di apprendimento, per cui sarà necessario avere sempre l'abbigliamento idoneo.

Colloqui scuola - famiglia

Al fine di evitare assembramenti ed agevolare le famiglie e l'organizzazione scolastica:

- I colloqui si svolgeranno di norma a distanza, on-line, in videoconferenza, utilizzando la piattaforma Meet, nel pieno rispetto della privacy. I genitori prenoteranno il colloquio attraverso l'apposita funzione di Argo Sculanext, tramite Registro elettronico, secondo la disponibilità indicata dal docente. In casi specifici potrà essere richiesto un incontro in presenza. Viene fatto divieto di registrare e diffondere audio/video degli incontri.
- Per le comunicazioni tra scuola e famiglia si utilizzerà la mail istituzionale **icnoaledidattica.net**.
- nessuno, escluso alunni e personale, potrà aver accesso ai locali scolastici;
- genitori e persone esterne, che avessero assoluta esigenza di aver accesso all'Istituto, **dovranno chiedere specifica autorizzazione alla segreteria. Una volta ottenuta, potranno aver accesso compilando il "Modulo di autocertificazione", accedendo muniti di mascherina, da tenere durante tutta la permanenza nei locali scolastici. Verrà rilevata la temperatura.**

Procedura di gestione di un caso sospetto

Nel caso in cui un alunno presenti sintomatologia sospetta, si procederà con:

- Isolamento dell'alunno in un'area adibita a infermeria Covid, con sorveglianza di un adulto
- Misurazione della temperatura con termometro digitale
- Richiesta di indossare la mascherina chirurgica, in attesa dell'arrivo del genitore

- Chiamata telefonica ad un familiare (o ad altro numero di riferimento). **Attenzione: una persona delegata dovrà essere sempre reperibile e pronta a venire a prendere con tempestività il/la bambino/a**; in caso di cambio del numero telefonico, i genitori sono tenuti a comunicarlo subito alla segreteria e ai docenti.

Verrà data indicazione al genitore di **contattare immediatamente il medico** di medicina generale o il Pediatra di libera scelta, per le valutazioni e le cure del caso.

Le ulteriori procedure da adottare, in caso di eventuale positività, saranno indicate dall'Ulss di competenza.

Ammissione a scuola

- Gli alunni possono essere accolti a scuola se godono di buona salute.
- E' necessario che la famiglia misuri la temperatura corporea ogni mattina prima di venire a scuola: se superiore a 37,5°C o in presenza di sintomi influenzali, l'alunno/a dovrà restare a casa.
- In caso di rientro dell'alunno/a, dopo l'allontanamento per febbre o sintomatologia sospetta, lo stesso potrà essere riammesso solo con presentazione di apposito certificato del medico curante o del Pediatra che attesti lo stato di buona salute.
- Le persone che accompagneranno i figli a scuola avranno cura di non soffermarsi in gruppi all'ingresso e all'uscita.